



COMUNE DI PRASCORSANO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Piazza Enrietto Giacomo, 1 - Prascorsano 10080 (TO) PARTITA I.V.A.01868540012

☎ 0124-698141 FAX 0124-698357 mail: comune@comune.prascorsano.to.it

posta elettronica certificata: prascorsano@cert.ruparpiemonte.it sito internet: www.comune.prascorsano.to.it

SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO

RELAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Sig. Aurelio LUPICA RINATO

INERENTE LE ATTIVITA' SVOLTE NEL CORSO DELL' ANNO 2025

Il sottoscritto Aurelio **LUPICA RINATO**, tecnico del Comune di Prascorsano, Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo per l'anno 2025, di seguito relaziona sui risultati relativi all'attività svolta nel corso dell'anno succitato, come segue:

Nel corso dell'anno 2025 si è proceduto ad utilizzare i contributi ministeriali per la realizzazione delle opere sotto elencate, monitorate sul portale della BDAP e successivamente inserite nel portale del oltre alla predisposizione di procedure ordinarie e di urgenza, come di seguito riassunte:

FORNITURA PRODOTTI DA CAPITOLATO SPECIALE POC ENERGIA - PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE "ENERGIA E SVILUPPO DEI TERRITORI" 2014 – 2020 AVVISO C.S.E. 2025: CHIUSURE TRASPARENTI CON INFISSI – INTERVENTI SU SEDE COMUNALE E SALONE PLURIUSO CUP. E73I25000060005 – CIG. B69BDF791C	deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 17/04/2025
Fornitura e posa in opera di caldaia a biomassa legnosa a servizio di edifici pubblici CUP. E75E25000020007 – CIG: B6472B75DE.	Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 27 del 31.10.2024
Realizzazione di asilo nido presso l'immobile di proprietà ex Società di Mutuo Soccorso (SOMS). CUP. E78H25000300006 – CIG: B7F2D371F0 (lavori) – CIG. B79056AD96 (Incarico).	Giunta Comunale n.41 del 1.08.2025
LAVORI CENTRALE TERMICA E SOTTOSTAZIONI – CUP.75E25000020007 – CIG. B96E924527	Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 27 del 31.10.2024
Opera di demolizione torre ascensore e interconnessioni corpi di fabbrica. – CUP. E76F25000120004 – CIG. B8FD8784F6	Delibera G.C. n. 51 del 3/11/2025
Affidamento incarico per assistenza tecnica per partecipazione bando FOSMIT FOSMIT e studio rete forestale di approvvigionamento biomassa. Determina a contrattare, impegno di spesa e affidamento servizio. CIG. B62549A829	bando FOSMIT 2024

LAVORI DI STABILIZZAZIONE MOVIMENTO FRANOSO IN LOCALITÀ PIAN GIACUTIN A VALLE DELLA STRADA COMUNALE VIA. PRATIGLIONE Lotto 1 -CUP. E77H24002350006 – CIG. BB7CBC8D57	EVENTO CLAMITOSO
COPERTURA CAMERA MORTUARIA E FACCIATA – CUP. E73G23000220003 – CIG: B79C462540	EVENTO CALAMITOSO
Lavori da decoratore ed edili vari presso strutture scolastiche a seguito di evento del 29/06/2024 CIG. B439184E2B	EVENTO CALAMITOSO
SOSTITUZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO SU COPERTURA SEDE COMUNALE A SEGUITO DI EVENTO ATMOSFERICO - CIG. B7773321B8	EVENTO CALAMITOSO
Ripristino copertura chiesa della Madonna del Carmine a seguito di danni evento atmosferici – Grandinata del Giugno 2024 – CIG. B2EF3B7D26	EVENTO CALAMITOSO
opere finanziate con fondi PNRR M2C4 - I2.2 per INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMMOBILE AD USO SCOLASTICO – PIAZZA DELLA CULTURA. CUP E74D22003740006 - CIG A0087CE2A2.	Giunta Comunale n. 44 del 29.08.2023
Realizzazione marciapiede in pietra e opere connesse in Via Adelaide di Susa. CIG. B9689E4AD5	determina n. 59 del 13.09.2025

Inoltre occorre procedere al completamento del monitoraggio delle opere ancora in corso;

Si è garantito il regolare funzionamento del settore manutentivo, al fine di salvaguardare la viabilità comunale, il verde pubblico e tutto ciò che concerne l'interesse pubblico di proprietà;

In modo particolare si dà atto degli obbiettivi raggiunti dall'operatore Comunale, Sig. Mauro GIAUDRONE; dipendente comunale in servizio all'ufficio tecnico, in merito al miglioramento manutentivo di tutte le aree verdi comunali.

Si evidenzia che tutti gli obbiettivi assegnati all'ufficio tecnico per il 2025 sono stati realizzati.

Si evidenzia inoltre come nel corso dell'anno 2025 il numero delle istanze edilizia sono state pari a n. 23, e sulle stesse sono stati eseguite le seguenti procedure:

- Esame di pratica edilizie ed acquisizione di pareri da parte di Enti preposti
- Partecipazione a Commissioni Edilizie
- Predisposizione Permessi di Costruire
- Esame di pratiche e rilasci di Agibilità/Abitabilità
- Predisposizione convenzioni con privati
- Controllo dell'attività urbanistico edilizia sul territorio con stesura di rapporti e comunicazioni con privati ed Enti vari.
- Verifiche e valutazione di DIA/SCIA
- Esame e rilascio pratiche CDU N.22
- Verifica documentazione attinente a lavori pubblici e relativa attività di RUP
- Redazione degli atti di assunzione di impegni di spesa e liquidazioni di fatture
- Comunicazioni con Enti per l'acquisizione di pareri o nulla osta relativi a lavori pubblici
- Trasmissioni agli Enti delle comunicazioni previste dalle normative in merito alle opere pubbliche ed in particolare con l'Osservatorio sui lavori pubblici

- Archiviazione atti ufficio tecnico
- Gestione del servizio manutentivo dei beni mobili ed immobili comunali

In conclusione, i compiti del sottoscritto, quale Responsabile del Servizio tecnico-manutentivo, da coordinarsi per le ore svolte pari a 14 settimanali, non sono sempre semplici da organizzare in quanto le notevoli attività da gestire sono impegnative anche alla luce del crescente cambiamento normativo che, oltre alla necessità di doversi aggiornare, rende sempre complessa l'attività per lo svolgimento di tutte le funzioni e servizi che il Comune deve offrire.

Prascorsano, li 07.05.2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Aurelio Geom. LUPICA RINATO

