



## **COMUNE DI PRASCORSANO**

**Città Metropolitana di Torino**

Piazza Enrietto Giacomo, 1 - Prascorsano 10080 (TO)

☎ 0124-698141 FAX 0124-698357

sito internet: [www.comune.prascorsano.to.it](http://www.comune.prascorsano.to.it)

---

### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SEGRETARIO COMUNALE N. 2 DEL 26/07/2023**

---

**OGGETTO: AVVIO PROCEDURA DI INTERPELLO A SEGUITO DI ACCORDO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FORMAZIONE DI ELENCHI DI IDONEI PER LE ASSUNZIONI DI PERSONALE DI CUI ALL'ARTICOLO 3 BIS DEL D.L. N. 80/2021 - AREA DEI FUNZIONARI AD ELEVATA QUALIFICAZIONE - EX PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CAT. D1**

L'anno duemilaventitre, il giorno ventisei del mese di luglio, nel proprio ufficio:

#### **IL RESPONSABILE DEL SEGRETARIO COMUNALE**

Preliminarmente, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 e dell'art. 4 del vigente Regolamento sui Controlli Interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 11/02/2013, il sottoscritto esercita il controllo preventivo di regolarità amministrativa attraverso la sottoscrizione del presente provvedimento;

Premesso che:

- l'articolo 3 bis del D.L. n. 80/2021 convertito in Legge n. 113/2021 consente agli enti locali di «organizzare e gestire in forma aggregata, anche in assenza di un fabbisogno di personale, selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione, sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato, per vari profili professionali e categorie, compresa la dirigenza».
- con delibera di G.C. n.36 del 21/6/23 ha aderito all'Accordo sottoscritto dai Comuni di Carignano (TO), capofila, Comunità Montana del Tanagro-Alto Medio Sele (SA), Irsina (MT), Lucca Sicula (AG), Pianezze (VI) Sepino (CB) per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021;
- a seguito di tale Accordo si è incaricata ASMEL, Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali di svolgere le attività di supporto all'indizione e gestione delle procedure selettive per la formazione degli Elenchi di Idonei e delle attività consequenziali propedeutiche alle assunzioni da parte degli Enti aderenti;
- in data 12/04/2022 è stato pubblicato in G.U.R.I. IV Serie Speciale CONCORSI n. 29 l'Avviso inerente alla Selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato per diversi profili ai sensi dell'art.3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;
- in data 7 marzo 2023 è stato pubblicato in G.U.R.I. IV Serie Speciale CONCORSI n. 18 l'Avviso inerente alla Selezione pubblica per l'aggiornamento di un elenco di idonei per l'assunzione a tempo indeterminato e determinato per diversi profili ai sensi dell'art.3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;
- ad esito delle prove selettive in data 20 giugno 2023 il RUP di ASMEL ha reso pubblico l'Elenco Idonei aggiornato relativo al Profilo di cui in oggetto;
- in data 29 giugno 2023 tale provvedimento è stato approvato dal Comune di Carignano in qualità di Ente capofila del richiamato Accordo stipulato ai sensi dell'art.15 della legge n.241/90 ai fini dell'espletamento della procedura di cui all'articolo 3-bis del D.L. n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;
- ai sensi del comma 3 dell'art.3-bis del D.L. n.80/2021, convertito in legge n.113/2021 l'Ente può esperire la relativa procedura in assenza di una propria graduatoria valida;

#### DATO ATTO CHE

- con delibera di giunta n. 30 del 27/05/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025, comprensivo della dotazione organica dell'ente;
- nel suddetto piano, alla sezione 3 "Organizzazione e capitale umano" – sottosezione piano triennale del fabbisogno di personale – è prevista anche la copertura di n. 1 posto di Funzionario economico finanziario – Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione ex cat. D, a tempo indeterminato e parttime al 50%, da assegnare al Servizio finanziario dell'Ente;
- l'ente ha rispettato le limitazioni e i vincoli in materia di spesa del personale posti dal comma 562 della Legge n. 296/2006 e s.m.i. e che tale rispetto è previsto nel corso dell'anno;
- l'ente ha attivato la piattaforma telematica di certificazione dei crediti e non ha richieste di credito da certificare;
- l'ente ha adottato il piano delle azioni positive approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 29 del 27/05/2023;
- l'ente ha adottato il bilancio 2023 in data 27/01/2023, il conto consuntivo 2022 in data 28/04/2023, non è tenuto all'adozione del conto consolidato ed ha trasmesso alla BDAP le relative comunicazioni;
- l'ente ha trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica in data 15/06/2023 la propria programmazione del fabbisogno;
- l'ente non è titolare di alcuna graduatoria in corso di validità relativa al profilo di cui in oggetto;
- l'ente ha infruttuosamente adempiuto all'obbligo di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 30-3-2001, n. 165, comunicando, in data 16/06/2023, l'intenzione di procedere alla copertura del posto/i in parola e che, decorsi 20 giorni dalla ricezione da parte della Funzione Pubblica, non è intervenuta da parte di questi alcuna assegnazione di personale per mobilità;

TENUTO CONTO delle disposizioni di legge limitative la facoltà degli enti di procedere ad assunzioni di personale;

#### VISTI

- l'art. 3 del D.P.R. 9-5-1994, n. 487, così come modificato dal D.P.R. 30-10-1996, n. 693;
- il regolamento ASMELab per la formazione degli elenchi di idonei di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021;
- le norme di accesso ai pubblici impieghi, contenute nel vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta n. 13 del 22/03/2019, esecutiva ai sensi di legge;
- l'art. 35, comma 1, lett. a), del richiamato D.Lgs. 30-3-2001, n. 165;
- l'art. 183 del D.Lgs. 18-8-2000, n. 267;
- il Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il provvedimento sindacale n. 5 del 15/06/2023, con il quale il sottoscritto è stato nominato Segretario Comunale reggente a scavalco della Segreteria Comunale fino al 30/09/2023 salvo proroghe;
- la delibera di G.C. n.36 del 21/6/23 avente ad oggetto "Adesione all'accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del d.l. n. 80/2021";
- la deliberazione della Giunta comunale n. 39 del 18/07/2023, con la quale si è disposta l'attivazione della procedura concorsuale per l'assunzione a tempo indeterminato part time 18h di n. 1 Funzionario economico finanziario – ex cat "D" - dall'esterno da assegnare al SERVIZIO FINANZIARIO dell'Ente con utilizzo dell'elenco degli idonei già selezionati dall'Associazione Asmel ai sensi dell'art. 3 bis del D.L. 80/2021 e s.m.i, demandando al Segretario comunale l'avvio delle procedure;

PRESO ATTO che a seguito delle modifiche all'Accordo intervenute in data 21 luglio 2023 nonché a seguito della Deliberazione della Conferenza degli Enti sottoscrittori, che nella sua versione aggiornata e che nella medesima si intende integralmente richiamata, per lo svolgimento della procedura di interpello in oggetto le attività erogate da ASMEL non comportano alcun onere in capo all'Ente;

RITENUTO pertanto di procedere al relativo interpello dell'Elenco Idonei relativo al profilo di cui in oggetto ai sensi dell'art. 3-bis del DL n.80/2021, convertito in legge n.113/2021;

ATTESO che, secondo quanto disciplinato all'art.18, comma 3 del richiamato Regolamento AsmeLAB, la Commissione esaminatrice sarà nominata dall'Ente nel rispetto delle prescrizioni regolamentari e di legge

TUTTO QUANTO PREMESSO, VISTO E CONSIDERATO

**D E T E R M I N A**

1) di avviare la procedura di interpello dell'Elenco Idonei per la copertura di n. 1 posto, a tempo parziale al 50% e indeterminato, di ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE (AREA DEI FUNZIONARI AD ELEVATA QUALIFICAZIONE) ex Cat. D;

2) di approvare il "Bando di interpello" (allegato "A") al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

3) di procedere all'espletamento della prova selettiva per soli esami volta alla formazione di una graduatoria di merito dalla quale attingere per la copertura dei posti disponibili mediante prova d'esame da espletarsi secondo le modalità indicate nell'allegato "Bando di interpello";

4) di dare atto che per il solo vincitore del concorso:

- sarà verificato il possesso dei requisiti alla data di scadenza per la presentazione delle domande stabilita dal bando Asmel, previsti per l'accesso al Pubblico impiego nonché dal D.P.R. 487/1994 e s.m.i., come modificato dal D.P.R. 82/2023;

- sarà sottoposto ad accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, verificata mediante certificazione a seguito di visita medica da effettuarsi dal medico competente ai sensi dell'art.41 del d.lgs.81/2008 e ss.mm. e/o, accertante la capacità lavorativa rispetto alle mansioni previste dal profilo professionale.

5) di dare atto che al vincitore del concorso assunto in servizio verrà attribuito il seguente trattamento economico ai sensi del CCNL 16 novembre 2022:

|                                         |             |
|-----------------------------------------|-------------|
| – Stipendio tabellare .....             | € 11.606,17 |
| – 13 <sup>a</sup> mensilità .....       | € 967,18    |
| – Assegno nucleo familiare se spettante |             |
| – Indennità di vacanza contrattuale     | € 62,86     |

TOTALE € 12.636,21

6) di determinare che tutte le spese per la gestione delle selezioni dell'interpello sono a carico dell'Ente e saranno assunte, di volta in volta, con successive determinazioni a seconda delle esigenze emergenti;

7) Di dare atto inoltre che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole;

8) di trasmettere il presente atto ad ASMEL per tutti gli adempimenti consequenziali, ivi compresa la comunicazione a tutti gli idonei inseriti nell'albo;

9) di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per tutti gli atti consequenziali;

10) di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e del Bando di Avvio Interpello nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso per 15 giorni consecutivi;

11) di comunicare tempestivamente ad ASMEL, alla casella [asmelab.idonei@asmepec.it](mailto:asmelab.idonei@asmepec.it), la data di pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio al fine di consentire la comunicazione agli idonei.

IL SEGRETARIO COMUNALE

firmato digitalmente

FRANCESCHINA Dott. Daniele

## **BANDO DI INTERPELLO "ELENCO IDONEI"**

Per Enti sottoscrittori Accordo aggregato ex art.3-bis DL n.80/2021

### **COMUNE DI PRASCORSANO (TO)**

**AREA DEI FUNZIONARI AD ELEVATA QUALIFICAZIONE – ex profilo Istruttore  
DIRETTIVO CONTABILE - Cat. D, Posizione economica di accesso D1**

### **Tipologia contratto**

TEMPO INDETERMINATO

TEMPO PARZIALE al 50%

POSIZIONI DA COPRIRE: 1

SEDE DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA: PRASCORSANO (TO)

### **Prova Selettiva**

#### **MATERIE OGGETTO DELLA PROVA ORALE**

- Diritto degli enti Locali;
- Contabilità degli Enti locali;
- Diritto Amministrativo/Diritto di accesso

Nel corso della prova si procederà anche all'accertamento delle attitudini e capacità comportamentali, incluse quelle relazionali.

### **MODALITA' DI SVOLGIMENTO**

IN FORMA ORALE IN PRESENZA, mediante colloquio d'esame sulle materie indicate

L'Amministrazione si riserva di procedere alla prova d'esame anche in presenza di una sola candidatura pervenuta a seguito dell'interpello.

#### **SEDE DI SVOLGIMENTO**

piazza Enrietto G., 1 - Comune di PRASCORSANO (TO) 10080

### **DATA DI SVOLGIMENTO**

19/9/23 ore 11.30

### **MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

Il punteggio assegnato alla prova d'esame è di 10 punti e il punteggio minimo per il superamento della prova è di 7 punti. In caso di parità di valutazione si applicano le priorità previste dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/94 e s.m.i.;

# MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il candidato idoneo dovrà manifestare la propria disponibilità a partecipare alla selezione, dopo aver ricevuto comunicazione di avvio interpello a mezzo PEC, tramite la piattaforma [www.asmelab.it](http://www.asmelab.it), seguendo i seguenti passaggi:

1. Accedere con SPID alla piattaforma [www.asmelab.it](http://www.asmelab.it)
2. Selezionare dal menù a sinistra l'Elenco Interpelli
3. Selezionare l'interpello del Comune di PRASCORSANO (TO) - Profilo Istruttore DIRETTIVO CONTABILE - Cat. D e cliccare su Inserisci Candidatura.

Al termine del corretto invio della propria disponibilità il candidato riceve una PEC di conferma.

Le candidature vanno trasmesse entro 15 giorni, decorrenti dal giorno successivo alla comunicazione di avvio interpello avvenuta a mezzo a PEC a tutti i candidati iscritti nell'elenco idonei.

Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo, il termine finale si intende automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Per il solo vincitore della selezione:

- sarà verificato il possesso dei requisiti alla data di scadenza per la presentazione delle domande stabilita dal bando Asmel, previsti per l'accesso al Pubblico impiego previsti dal bando Asmel nonché dal D.P.R. 487/1994 e s.m.i., come modificato dal D.P.R. 82/2023
- sarà sottoposto ad accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, verificata mediante certificazione a seguito di visita medica da effettuarsi dal medico competente ai sensi dell'art.41 del d.lgs.81/2008 e ss.mm. e/o, accertante la capacità lavorativa rispetto alle mansioni previste dal profilo professionale.

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

