

COMUNE di PRASCORSANO

Città Metropolitana di Torino

VERBALE DI DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE N. 4 DEL 30/01/2019

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE PER LA CORRUZIONE E LA TRASPARENZA (P.T.P.C.T.)
ANNUALITA' 2019. CONFERMA PIANO DEL TRIENNIO 2018/2020.**

L'anno DUEMILADICIANNOVE, addì trenta del mese di gennaio alle ore dodici e minuti dieci nella sala delle adunanze.

Previa l'osservazione di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presente
ROLANDO PERINO Piero	Sindaco	Sì
BOLDINI Alessandro	Vice Sindaco	Giust.
PERINO Antonio	Assessore	Sì
	Totale Presenti:	2
	Totale Assenti:	1

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Sig. **DEL SORDO Dott.ssa Gaetana**.

Il Sindaco Presidente ROLANDO PERINO Piero, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

DELIBERA della GIUNTA COMUNALE N. 4 DEL 30/01/2019

OGGETTO: PIANO TRIENNALE PER LA CORRUZIONE E LA TRASPARENZA (P.T.P.C.T.) ANNUALITA' 2019. CONFERMA PIANO DEL TRIENNIO 2018/2020.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la legge 6.11.2012, n. 190, avente per oggetto “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”, che prevede che le singole amministrazioni provvedano all’adozione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e lo aggiornino annualmente, “*a scorrimento*”, entro il 31 gennaio di ciascun anno;

RICHIAMATE, altresì:

- la deliberazione ANAC n. 831 del 3 agosto 2016 con la quale è stato approvato il Piano nazionale anticorruzione 2016 (PNA);
- la deliberazione ANAC n. 1208 del 22 settembre 2017 con la quale è stato approvato in via definitiva l’aggiornamento 2017 al Piano nazionale anticorruzione 2016 (PNA);
- la deliberazione ANAC n. 1074 del 21 novembre 2018 con la quale è stato approvato in via definitiva l’aggiornamento 2018 al Piano nazionale anticorruzione;

RICHIAMATI:

- il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) triennio 2014-2016 con annesso programma triennale per la trasparenza e l’integrità (P.T.T.I.) approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 9 del 07.03.2014;
- il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) triennio 2015-2017 con annesso programma triennale per la trasparenza e l’integrità (P.T.T.I.) approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 30.01.2015;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016/2018, con annesso Programma Triennale per la Trasparenza, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 29.01.2016;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2017/2019 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 17.03.2017;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 41/2015 con la quale il Segretario Comunale è stato nominato Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Responsabile della trasparenza;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2018/2020 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 31.01.2018;

ATTESO CHE:

- il Responsabile anticorruzione e per la trasparenza elabora e propone lo schema di PTPC;
- per gli enti locali, la norma precisa che “il piano è approvato dalla giunta” (articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016);

CONSIDERATO che l’ANAC con la delibera n. 1074/2018 sopra citata ha previsto misure di semplificazione per i piccoli comuni stabilendo che i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell’anno successivo all’adozione del PTPC non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, possono provvedere all’adozione del PTPC con modalità semplificate. In tali casi, l’organo di indirizzo

politico può adottare un provvedimento con cui, nel dare atto dell'assenza di fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno, conferma il PTPC già adottato. Nel provvedimento in questione possono essere indicate integrazioni o correzioni di misure preventive presenti nel PTPC qualora si renda necessario a seguito del monitoraggio svolto dal RPCT. Rimane ferma la necessità di adottare un nuovo PTPC ogni tre anni, in quanto l'art. 1, co. 8 della l. 190/2012 stabilisce la durata triennale di ogni Piano.

RILEVATO che:

- l'Ente, essendo di ridotte dimensioni, ha una dotazione organica esigua, con conseguenti difficoltà organizzative;
- non sono intercorsi fatti corruttivi e non si sono verificate ipotesi di disfunzione amministrativa significativa nel corso dell'ultimo anno;
- si è proceduto alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'avviso per la consultazione pubblica e per l'eventuale presentazione di proposte ed osservazioni;
- la consultazione pubblica si è conclusa in data 21 gennaio 2019, senza osservazione alcuna;

RITENUTO, dunque, sulla scorta di quanto precede, poter confermare il PTPC già adottato per il triennio 2018-2020;

Visto il parere favorevole del Segretario Comunale in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle Leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 49, comma 1 ed all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i, nonché ai sensi dell'art. 4, comma 6 del Regolamento Comunale sui Controlli Interni approvato con deliberazione del C.C. n. 2/2013, entrambi allegati al presente atto;

Con votazione unanime e favorevole, resa in forma palese

DELIBERA

- 1) Le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) Di confermare per l'anno 2019 il P.T.P.C.T. – Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza aggiornato per il triennio 2018/2020 ed approvato con propria deliberazione n°10 del 31/01/2018;
- 3) Di dare atto dell'assenza di fatti corruttivi accertati in questo Comune e che non si sono verificate disfunzioni amministrative significative nel corso dell'anno 2018;
- 4) Di dare atto che i Responsabili di Posizioni Organizzativa ed i Dipendenti sono tenuti a dare attuazione agli adempimenti di loro rispettiva competenza previsti dal P.T.P.C.T. e dalle normative in materia di anticorruzione;
- 5) Di dare atto che il presente provvedimento non necessita di copertura finanziaria ed è privo di riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente;
- 6) Di procedere alla pubblicazione di detta deliberazione nelle apposite sezioni di "Amministrazione trasparente".

Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole, resa in forma palese, delibera di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del decreto legislativo 18.8.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

Del che si è redatto il presente verbale, osservate le prescritte formalità, viene sottoscritto.

IL SINDACO
F.to : ROLANDO PERINO Piero

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to : DEL SORDO Dott.ssa Gaetana

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(art. 125 D.Lgs. 18.08.2000 n.267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione, oggi 18-feb-2019 giorno di pubblicazione ai Capigruppo Consiliari

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
F.to BUFFO Roberta

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art.124 D.Lgs. 18.08.2000 n.267)

La presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal giorno 18-feb-2019, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69.

Prascorsano, li 18-feb-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
F.to BUFFO Roberta

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art.134 comma 3 D.Lgs.267/00)

Si certifica che la suesata deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune di Prascorsano senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art.134 del D.Lgs.18.08.2000, n.267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DEL SORDO dr. Gaetana

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Prascorsano, li 18-feb-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
BUFFO Roberta