



# COMUNE DI PRASCORSANO

## CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

---

Piazza Enrietto Giacomo, 1 - Prascorsano 10080 (TO) PARTITA I.V.A.01868540012

☎ 0124-698141 FAX 0124-698357 mail: [comune@comune.prascorsano.to.it](mailto:comune@comune.prascorsano.to.it)

posta elettronica certificata: [prascorsano@cert.ruparpiemonte.it](mailto:prascorsano@cert.ruparpiemonte.it) sito internet: [www.comune.prascorsano.to.it](http://www.comune.prascorsano.to.it)

## AVVISO PUBBLICO PER L'ATTRIBUZIONE DI CONTRIBUTI DESTINATI AL FINANZIAMENTO DI RETTE PER ASILI NIDO PER L'ANNUALITÀ 2023

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- **Con la legge n. 234/2021** (legge di bilancio 2022), art. 1 comma 172, è stata incrementata la quota del Fondo di solidarietà comunale, da destinare al potenziamento del servizio degli asili nido, attraverso l'incremento dell'offerta pubblica da parte dei comuni nei quali il servizio risulta inferiore all'obiettivo di copertura del 33% della popolazione in età 3-36mesi, tenendo anche conto dell'offerta privata;
- **Con Decreto 26 aprile 2023 del Ministro dell'interno**, di concerto con Mef, Istruzione, Affari Europei e Famiglia, è stato ripartito tra i Comuni delle Regioni a statuto ordinario, della Regione siciliana e della Regione Sardegna il contributo di 175 milioni di euro, per l'anno 2023, per il potenziamento del servizio degli asili nido, oltre a definire i relativi obiettivi di servizio e le modalità di monitoraggio;
- Con il succitato decreto ministeriale sono stati assegnati al Comune di Prascorsano fondi da destinare al potenziamento del servizio degli asili nido anche sotto forma di contributi diretti alle famiglie, a condizioni che i loro figli frequentino asilo nido;
- Con Comunicato UNCEM del 10/08/2022 veniva specificato che: "I Comuni potranno potenziare il servizio nei seguenti modi: ampliando la disponibilità del servizio negli asili nido comunali (nuove strutture o attivazione di posti inutilizzati), in gestione diretta o esternalizzata; ricorrendo a convenzioni con gli asili nido privati, con riserva di nuovi posti; trasferendo le risorse aggiuntive assegnate all'Ambito territoriale di riferimento o ad altra forma associata con vincolo di nuovi utenti; trasferendo le risorse aggiuntive assegnate in base ad accordi con Comuni vicini che svolgono il servizio di asilo nido, con riserva di nuovi posti; trasferendo le risorse aggiuntive assegnate alle famiglie con voucher/contributi per fruire del servizio di asilo nido sul territorio; altre modalità autonomamente determinate comunque riconducibili ai servizi educativi per l'infanzia (ad esempio servizi educativi in contesto domiciliare);

### RENDE NOTO CHE

Dal **16.11.2023** al **7.12.2023** sono aperti i termini per la partecipazione al bando per l'assegnazione di contributi destinati al finanziamento di rette per asili nido.

### Art.1 - REQUISITI DI ACCESSO AL CONTRIBUTO

A pena di esclusione, possono essere accolte le domande di soggetti che, entro i termini di presentazione

della domanda:

- a) siano cittadini italiani o di uno Stato aderente all'Unione Europea. Possono partecipare anche i cittadini di Stati extra-europei oppure apolidi a condizione di essere in possesso di titolo di soggiorno in corso di validità;
- b) abbiano la residenza nel Comune di Prascorsano (TO) alla data di presentazione della domanda;
- c) siano il genitore o il tutore legale di un minore di età compresa tra 3 e 36 mesi, che abbia la stessa residenza;
- d) il minore sia iscritto ad un istituto scolastico, pubblico o privato, dedicato ai bambini di età compresa fra tre mesi e tre anni, presente all'interno dei Comuni facenti parte dell'Unione Montana "Val Gallenca" e/o ne siano convenzionati (Comuni di San Colombano Belmonte, Canischio, Pertusio, Valperga, Cuornè).

Non sono ammesse più domande per un solo minore.

## **Art.2 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE E AUTOCERTIFICAZIONE DEI REQUISITI**

I requisiti e le condizioni per la partecipazione al presente bando sono attestabili mediante dichiarazioni sostitutive ex artt. 46 e 47 DPR n.445/2000 s.m.i.

La domanda deve essere corredata dai seguenti documenti:

1. copia di un documento di identità del richiedente e del minore per il quale si richiede il contributo;
2. copia del permesso di soggiorno in corso di validità del solo richiedente nel caso in cui sia cittadino straniero o apolide;
3. copia di un documento che attesti l'iscrizione del minore ad un istituto scolastico, pubblico o privato, dedicato ai bambini di età compresa fra tre mesi e tre anni;
4. copia di ricevuta o documento attestante l'importo della retta mensile dovuta per il servizio.

## **Art. 3 – ENTITÀ DEL CONTRIBUTO E MODALITÀ DI PAGAMENTO**

L'entità del contributo assegnato sarà determinato in base al numero di domande presentate e ritenute ammissibili, sino ad un massimo di 3.000,00 euro e comunque in relazione ai fondi disponibili e assegnati dal decreto ministeriale al Comune di Prascorsano.

Si precisa che l'importo assegnato alle famiglie, a seconda del numero di domande pervenute e ritenute ammissibili, potrà subire variazioni in diminuzione pertanto quanto sopra indicato è il tetto massimo attribuibile.

La prova dell'avvenuto pagamento potrà essere fornita tramite: ricevuta, fattura quietanzata, bollettino bancario o postale, e per i nidi aziendali, anche tramite attestazione del datore di lavoro o dell'asilo nido, dell'avvenuto pagamento della retta o trattenuta in busta paga.

Il contributo sarà equamente ripartito tra coloro che presenteranno la domanda.

La somma concessa dovrà essere utilizzata dagli assegnatari per finanziare la retta di iscrizione relativa all'anno 2023 pagata all'istituto scolastico, pubblico o privato, dedicato ai bambini di età compresa fra tre mesi e tre anni, del minore per il quale è stata presentata domanda.

La retta mensile sostenuta è da intendersi al netto di eventuali altri contributi mensili percepiti dallo Stato, dalla Regione o di altri Soggetti (welfare aziendale).

Il contributo erogato non potrà eccedere la spesa sostenuta per il pagamento delle rette nel corso dell'anno 2023.

#### **Art.4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

L'istanza, compilata in modo leggibile e debitamente firmata, deve essere presentata **entro le ore 12.30 del giorno 7.12.2023**, con le seguenti modalità:

- al protocollo del Comune, nell'orario di apertura degli uffici comunali indicato sul sito;
- via PEC all'indirizzo email pec del comune: [prascorsano@cert.ruparpiemonte.it](mailto:prascorsano@cert.ruparpiemonte.it)
- per mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno da spedire all'indirizzo: Piazza Enrietto Giacomo n. 1 – 10080 PRASCORSANO (TO);

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre tale termine o non correttamente compilate in tutte le loro parti o non complete di tutti gli allegati richiesti. Eventuali integrazioni della documentazione richiesta dovranno pervenire entro e non oltre 10 (dieci) giorni dal ricevimento della richiesta, pena l'esclusione.

Dell'esito dell'istruttoria verrà data comunicazione scritta.

#### **Art. 5 – CONTROLLI E SANZIONI**

Ai sensi dell'art.71 del DPR.445/2000 l'Amministrazione Comunale procede ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR445/2000, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione comunale provvede a recuperare le somme indebitamente percepite.

#### **Art. 6 – GRADUATORIA E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

1. Il procedimento istruttorio delle domande di contributo si concluderà entro 20 giorni dal termine di presentazione delle domande. La graduatoria finale con attribuzione dei punteggi precedentemente stabiliti e definizione dell'entità del contributo assegnato, sarà approvata con determinazione del Responsabile del Servizio, tenendo conto delle misure previste dall'art. 5 del presente bando.
2. La graduatoria come sopra formata sarà pubblicata nelle apposite sezioni del sito istituzionale secondo le norme vigenti e quanto previsto in materia di privacy.
3. L'importo come sopra determinato sarà liquidato a mezzo bonifico disposto esclusivamente sui conti correnti bancari o postali accesi presso Istituti di credito o presso Poste Italiane, indicati nell'apposita sezione del Modello Allegato A. Sono espressamente escluse forme di pagamento diverse (carte di credito, carte prepagate).

#### **Art. 7 – INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO**

1. Per il procedimento oggetto del presente bando il Responsabile di servizio e del procedimento è **ROLANDO PERINO** Piero in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario;
2. Il richiedente può richiedere l'accesso ai documenti amministrativi ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

## **Art.8 – INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)**

1. I dati dei partecipanti al presente bando, raccolti con la presentazione delle domande di partecipazione e erogazione, nonché della relativa documentazione prodotta, saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.
2. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Prascorsano, telefono: 0124-698141 -indirizzo di posta elettronica: [comune@comune.prascorsano.to.it](mailto:comune@comune.prascorsano.to.it) - PEC: [prascorsano@cert.ruparpiemonte.it](mailto:prascorsano@cert.ruparpiemonte.it)
3. Il trattamento viene effettuato con finalità di interesse pubblico connesse al presente procedimento di bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679. I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'Ente si avvarrà come responsabili del trattamento.
  - a) Potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici e/o diffusi, qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente, in tema di protezione dei dati personali.
  - b) Non è previsto il trasferimento dei dati in un paese terzo.
4. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli altri obblighi di legge correlati.
5. Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità garante per la Protezione dei dati, nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.
6. Gli interessati hanno diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza al Comune di Prascorsano è presentata al Responsabile della protezione dei dati (RPD) presso il Comune di Prascorsano.
7. Modalità di trattamento e conservazione – Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale in rispetto dell'art. 32 RGDP e delle misure minime di sicurezza per le PP.AA. Circolare n. 2/2017.

## **Art.9 – CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

1. Il presente Avviso non costituisce obbligazione per il Comune di Prascorsano che si riserva pertanto, in qualsiasi fase del procedimento e per qualsiasi causa la facoltà di annullare lo stesso senza che ciò costituisca motivo di rivalsa, a qualsiasi titolo, da parte dei soggetti richiedenti.
2. In caso di mancata concessione del contributo i soggetti richiedenti non hanno diritto al rimborso di alcun onere relativo alla presente procedura, comprese le spese vive. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili.

Prascorsano, li 16/11/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
ROLANDO PERINO Piero